

Die Grundschule der **ecolea | Internationale Schule Schwerin** ist eine staatlich genehmigte Schule in freier Trägerschaft. Wesentliche Charakteristika unserer Grundschule sind das ganztägige Lern- und Betreuungsangebot, die wertorientierte Pädagogik, der verstärkte Fremdsprachenunterricht und die Förderung der Kreativität. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 1. Juli 2024 eine:n

SCHULSEKRETÄR:IN

Haben Sie Lust, unsere Schüler:innen durch den Schulalltag zu begleiten, unseren Eltern als Ansprechpartner:in zur Seite zu stehen und unsere Pädagog:innen bei der Umsetzung ihrer vielfältigen Aufgaben zu unterstützen? Dann sind Sie in unserem Team willkommen.

DAS BRINGEN SIE MIT ...

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- freundliche und aufgeschlossene Persönlichkeit
- Geduld, Empathie und Freude am Umgang mit Kindern
- eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit modernen Bürokommunikationsmitteln

DAS BIETEN WIR IHNEN ...

- Festanstellung in Teilzeit in einer krisensicheren Branche
- 20h/Woche mit optionaler Erhöhung
- Tätigkeit in einem engagierten und freundlichen Team
- betriebliche Altersvorsorge
- Beteiligung an der Berufsunfähigkeitsversicherung
- Beteiligung am Deutschlandticket
- vermindertes Schulgeld für eigene Kinder

Sie sind interessiert? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen bitte per Mail an Frau Petra Pauli-Klinkel, Geschäftsführerin der ecolea | Internationale Schulen, petra.pauli-klinkel@ecolea.de.